



TÁJÉKOZTATÓ

Waldorf–intézményvezető képzés

2021/2022

120 órás

akkreditált

pedagógus-továbbképzés

Waldorf Ház Pedagógiai Szolgáltató Intézet

1075 Budapest, Asbóth u. 17.

OM azonosító: 201 159

Kedves Kollégák!

A 2021/2022-es tanévben ismét indítjuk a “Waldorf-intézményvezető képzés” elnevezésű 120 órás akkreditált pedagógus-továbbképzést. A továbbképzést ajánljuk minden olyan kollégának, aki szeretne intézményképviselői szerepet felvállalni, illetve aki szeretne közelebbről megismerkedni azzal a vezetési móddal, amely a Waldorf-óvodák/iskolák öngazgató működését szolgálja.

A képzést a Kodolányi János Egyetem a jelen képzés tanúsítványával rendelkező kollégának előzetesen megszerzett tudásként beszámítja a közoktatási vezető és pedagógus szakvizsga szakirányú továbbképzésébe. A Kodolányin ezért az előírt követelményeket egy év alatt lehet teljesíteni.

A képzés célja a Waldorf-pedagógia alapján működő nevelési-oktatási intézmények (iskolák, óvodák) vezetési feladataira való felkészítés, a magyar Waldorf-intézmények sajátosságainak figyelembevételével. A továbbképzést tartalmában és felépítésében is átszövik ezek a sajátosságok, különös tekintettel az alábbiakra:

- a Waldorf-pedagógia szervezeti és működési alapelvei: szociális hármas tagozódás, öngazgatás
- vezetői szerep az öngazgató struktúrában
- az intézmény, mint élő organizmus
- szervezeti szintű gondolkodás
- a köznevelést érintő jogi és szervezeti kérdések alkalmazása a Waldorf-intézmények sajátos működésében
- a Waldorf-pedagógia iránti felelősség és a Waldorf-intézmények összetartozásának tudata

Hivatalos adatok:

A továbbképzés alapítója és indítója a Waldorf Ház Pedagógiai Szolgáltató Intézet (1075 Budapest, Asbóth u. 17.), Akkr. nyilv. sz: 12-193/2019. Felnőttképz. nyilv. sz: B62020/008649

A jelentkezés feltétele:

Egyetemi vagy főiskola szintű óvodapedagógusi, tanítói vagy bármely tanár szakos végzettség. Az egyetemi vagy főiskolai végzettségen kívül elfogadható „A magyar Waldorf-iskolák kerettanterve“ szerint a Waldorf-iskolák általános iskolai vagy gimnáziumi tagozatán, pedagógus munkakör betöltésére jogosító egyéb végzettség is.

Kérjük, hogy mind az állami, mind a Waldorf-irányú képesítésről szóló dokumentum másolatát a jelentkezéssel együtt küldjétek el! Ezen dokumentum(ok) feltételét képezik a továbbképzésre való jelentkezésnek és a részvételnek, ezek hiányában sajnos akkreditált hallgatóként senkit nem áll módunkban fogadni.

A diploma másolato(ka)t a jelentkezéssel egyidőben a gaal.judit@waldorf.hu e-mail címre várjuk.

Csoportlétszám: 10-40 fő.

A továbbképzés időpontjai: 2021/2022-es tanévben 8 hétvége + egy záró nap:

2021. szeptember 17-18., október 8-9., november 5-6.,

2022. január 14-15., február 11-12., március 18-19., április 22-23., május 14.; **záró nap:** június 25.

A továbbképzés helyszíne: Csillagberek Waldorf Általános Iskola, Gimnázium és AMI 1042 Budapest, Árpád út 161-163.

A jelentkezés határideje: 2021. június 30.

A tanúsítvány kiadásának feltétele:

A tanúsítvány kiadásának feltétele a 120 tanóra 80%-án való részvétel, valamint a képzés végére előírt írásbeli tanulmány – az értékelés szempontjainak megfelelő – teljesítése.

A számonkérés és a továbbképzésen elsajátítottak záróellenőrzésének módja:

Írásbeli tanulmány a saját intézményre vonatkoztatva az alábbi három téma közül választva (15.000-20.000 karakter terjedelemben):

1. intézményvezetői program – intézményvezetői szerep a Waldorf-pedagógia szervezeti működési alapelvei szerint az öngazgató struktúrában
2. pedagógiai munka irányítása és fejlesztése a Waldorf-intézményben
3. intézményi munkaterv vezetői szemszögből

A záródolgozat értékelésének szempontjai:

- képzésen tanult elmélet és gyakorlat adaptálása és beépítése a beadandó tanulmányba
- intézményi sajátosságok megjelenése
- saját gondolatok megjelenése
- téma értelmezésének, vagy kérdésfelvetésnek megjelenése
- művészi megformáltság, igényesség

A tanulmány leadásának határideje: 2022. május 14.

A résztvevők által biztosítandó eszközök:

Jegyzetfüzet, íróeszköz, a mozgásos feladatokhoz kényelmes, mozgásra alkalmas ruházat.

A továbbképzés díja: 160.000 Ft

A jelentkezési határidő lejártá után a részvételi díjról számlát küldünk a Pénzügyi teljesítés adatai rovatban megadott névre és címre, melyet kérünk a **számlán** feltüntetett fizetési határidőre átutalni a **számlán feltüntetett bankszámlaszámra**. Kérjük, közleményként tüntesse fel a Waldorf Háztól kapott számla sorszámát (WH21/xxxx)!

A részvételi díj az étkezési és az egyénileg intézett szállás, utazás költségeket nem tartalmazza. Az étkezéssel kapcsolatos lehetőségekről a résztvevőket külön fogjuk értesíteni. Írószert, füzetet, euritmia csoportba euritmia cipőt mindenki hozzon magával.

A visszalépés, vagy a kimaradás, sikertelen teljesítés jogkövetkezményei:

1. 2021. július 10-ig történő lemondás esetén a részvételi díj befizetésétől eltekintünk. 2021. július 10. után érkező lemondást nem tudunk elfogadni, a részvételi díjat teljes egészében ki kell fizetni.
2. Amennyiben a Résztvevő a képzés időtartamának 20 %-át meghaladó mértékben a továbbképzéstől igazoltan, vagy igazolatlanul távol marad, a továbbképzés elvégzéséről tanúsítványt nem kaphat.
3. Amennyiben a Résztvevő önhibáján kívül marad távol a képzés időtartamának 20 %-át meghaladó mértékben a képzésről és ezt a Szervező felé írásban indokolja és igazolja, úgy jogosult a Szervezőnél egy azonos típusú, más időpontban megtartásra kerülő képzésen részt venni. A Résztvevő a mulasztástól számított legfeljebb 15 napon belül jogosult igazolási kérelmének előterjesztésére.

A továbbképzés tartalmának rövid összefoglalása:

A képzés 6 tematikai egységből áll:

1. **Vezetélmélet, operatív vezetés:** ebben a tematikai egységben a vezetélméleti alapismeretek mellett részletesen foglalkozunk az öngazgatással, mint a Waldorf Kerettantervben megfogalmazott vezetési modellel, valamint a szociális hármastagozódás eszméjével, és ezen alapelvek megjelenési lehetőségeivel az intézményi szervezetben.
2. **Gazdálkodás és igazgatás:** az intézményi gazdálkodás és intézményvezetés jogi kérdéseit mutatjuk be a tágabb környezetből kiindulva és az intézmények felé közelítve. Az általános jogi alapelvektől, a közoktatási jog és a munkajog átfogó ismeretein keresztül jutunk el a Waldorf-intézményekre vonatkozó speciális jogszabályok ismertetéséig, valamint a gazdálkodási alapelvektől az intézményi gazdálkodáson át a civil fenntartásból és az öngazgató struktúrából adódó sajátosságokig.
3. **Menedzsment, szervezetfejlesztés:** a stratégiai tervezés, a szervezetfejlesztés, a projektmenedzsment, a humán erőforrás menedzsment, valamint a marketing területeivel ismerkedünk, Waldorf-intézményi kontextusban.
4. **Oktatáspolitikai, oktatásirányítás:** a közoktatás irányítását és annak jogi környezetét, intézményhálózatát, és ebben a Waldorf-pedagógia elhelyezkedését, kapcsolati hálóját mutatják be az előadók, az oktatáspolitikai nemzetközi színtereitől a helyi fenntartói szintekig.
5. **Oktatás-fejlesztés:** egyrészt a minőséggyondozásra (bemutatva intézményen kívüli és azon belüli folyamatokat), másrészt a helyi tanterv elkészítésére, gyondozására fókuszál.
6. **Gyakorlatok:** a résztvevők művészetgy és mozgásos feladatok mentén tapasztalják meg az előző öt tematikai egység során megismert tartalmakat.

A továbbképzés tartalmi felépítése

1. Vezetélmélet, operatív vezetés a szociális hármastagozódás alapelvei mentén

- 1.1. Bevezetés –vezetélméletek (egyszemélyi vezetés, hierarchikus rendszerek, vezetői modellek, Waldorf Kerettantervi modell)
- 1.2. A hármastagozódás alapelvei és gyakorlati megvalósítása az alapelvek szerint a Waldorf-intézményekben: A szabadság alapelve
- 1.3. A hármastagozódás alapelvei és gyakorlati megvalósítása az alapelvek szerint a Waldorf-intézményekben: A testvériség alapelve
- 1.4. A hármastagozódás alapelvei és gyakorlati megvalósítása az alapelvek szerint a Waldorf-intézményekben: Az egyenlőség alapelve
- 1.5. Az öngazgatás mint a Waldorf-kerettantervben megfogalmazott vezetési modell. Feladatmeghatározás vezető aktív/passzív szerepe. Szervezetben látás/gondolkodás. Feladatnak alárendeltség. Kommunikáció (vezetői és szervezeti kommunikáció).
- 1.6. Tematikai egységet záró csoportos szóbeli beszámoló

2. Gazdálkodás és igazgatás

- 2.1. Jogi alapvetés (jogrendszer, alkotmányos alapjogok, központi köznevelés-igazgatási szervek)
- 2.2. Az intézmény a köznevelés rendszerében (köznevelési jogszabályok) az intézményvezetés jogi kérdései. Az óvodai/tanulói jogviszony. Az óvónői/tanári kollégium, a szülői szervezet. Belső szabályzatok, iratkezelés, iktatás, határozatok, írásbeliség.
- 2.3. Tanügy-igazgatási dokumentáció, nyomtatványok, iratkezelés, záradékok, iktatás (óvoda/általános iskola/gimnázium)
- 2.4. Az intézmény mint munkáltató: pedagógus foglalkoztatás, munkajog, közalkalmazotti jogszabályok, munkaügyi szabályzatok, munkaidő-nyilvántartás, jogviták
- 2.5. A gazdálkodás jogi háttere. Államháztartási rendszer, magánintézmények gazdálkodási szabályai. Korrekt gazdálkodási kép (munkáltatói és intézményi gazdálkodás). A normatív hozzájárulás szabályai. Külső ellenőrzések (közfeladat-ellátás, normatíva felhasználás, fenntartói ellenőrzés). Nyilvántartások, KIR.
- 2.6. Intézményi gazdálkodás. Gazdálkodási folyamat (tervezéstől a beszámolásig). Adó, járulékok, GYES és felmondás költségei. Pénzügyi-szakmai szabályok, könyvelés. Költségvetés. Belső ellenőrzés.
- 2.7. Külső erőforrások (pályázatok). Jelenlegi pályázati rendszer, pályázatíró cégek. Intézményi pályázatok szűk köre miatt elsősorban fenntartó jut hozzá, együttműködés kérdései a fenntartói-intézményi közös pályázatokban. Pályázatok útvesztői, intézmény és fenntartó egyenrangú partnerségben, mindenki tisztán lássa, milyen előnyökért milyen kötelezettségeket vállal, mire milyen teher/előny jut.
- 2.8. Tematikai egységet záró csoportos szóbeli beszámoló

3. Menedzsment, szervezetfejlesztés

- 3.1. Stratégiai döntések, szervezetfejlesztés. Szervezeti lét. A szervezeti fejlődés törvényszerűségei. Szervezetfejlesztés vagy kríziskezelés. Stratégiai döntéshelyzetek, az érintettek bevonása.
- 3.2. Projektmenedzsment. Projektmenedzsment általában. Intézményi projektek. Folyamatcentrikusság, amelyben megjelenik az antorpozófiái szemlélet. Hol vannak problémák, nehézségek?
- 3.3. Humán erőforrás-menedzsment. Munkavállalók, mint a megvalósítás erői. Munkaerő hatékonyságot befolyásoló, előidéző tényezők (munkahelyi állapot, mentálhigiénié, motiváció, kiegészítő elkerülése, elégedettség, megbecsülés, kollektíva/közösség)
- 3.4. Marketing – mint eszköz. Marketing fogalma. Marketingtervezés, helyzetelemzés. Marketing célok és stratégia. Marketing program. Nyilvánosság eszköze, problémái

4. Oktatáspolitikai, oktatásirányítás

- 4.1. Az oktatáspolitikai nemzetközi színterei a Waldorf-pedagógia területén: Goetheanum, Hága Kör, IAO, IASWECE, ECSWE, Bund
- 4.2. Óvodai és iskolai modellek. A Waldorf-intézmény helye a köznevelés rendszerében, Waldorf-intézményi sajátosságok
- 4.3. Fenntartói tevékenység. A fenntartó szerepe, feladata, a fenntartó és az iskola viszonya.
- 4.4. Külső kapcsolatok (Kormányhivatal, Oktatási Hivatal, Magyar Államkincstár, szakszolgálat, gyámhivatal, jegyző, Waldorf Ház Pedagógiai Szolgáltató Intézet, Magyar Waldorf Szövetség)

5. Oktatás-fejlesztés

- 5.1. Minőség-gondozás az oktatásban. Fenntartó/intézmény minőség-gondozási rendszere. „Waldorf-barát” minőség-gondozási rendszerek, „Utak a minőséghez” eljárás.
- 5.2. Pedagógusok minősítési rendszere. Pedagógus végzettségek, életpálya modell. Önértékelés, pedagógus intézményértékelés, intézményvezető értékelése. Pedagógus továbbképzésekkel kapcsolatos jogszabályi előírások, továbbképzési program, beiskolázási terv
- 5.3. Innováció-menedzsment: a fejlesztés és megújulás lehetőségei a Waldorf-intézményekben, kutatás-fejlesztési projektek megvalósításához szükséges jellemzők és eszközök.
- 5.4. Helyi tanterv és helyi nevelési program készítése és gondozása a Waldorf-kerettanterv és a Waldorf Óvodapedagógiai Program alapján. Intézményi mozgáster.
- 5.5. A 3., 4. és 5. tematikai egységet záró csoportos szóbeli beszámoló

6. Gyakorlatok. A vezetői feladatokhoz szükséges minőségek megtapasztalása

A továbbképzés meghívott előadói, foglalkozásvezetői

Barabás Katalin (Váci Waldorf Iskola)

Domokos Márta (Veszprémi Waldorf Egyesület)

Gaál Judit (Waldorf Ház Pedagógiai Szolgáltató Intézet)

Galkó Blanka (Mandulafa Waldorf Iskola, Pécs)

Gyűrűs-Kutyánszky Ivette (Mandulafa Egyesület, Pécs)

Kormos Judit (Kékvölgy Waldorf Iskola, Pilisszentlászló)

Liszka Andrea (Waldorf Ház)

Mesterházy Mária (Fészek Waldorf Iskola, Solymár)

Dr. Németh Ágnes (MWSZ, Waldorf Ház)

Szecsódi Valéria (Kékvölgy Waldorf Iskola, Waldorf Ház)

Tallós Péter (Kékvölgy Waldorf Iskola, Pilisszentlászló)

Jelentkezés és további információk:

Szakmai vezető: Liszka Andrea

Tel.: 06 30 327 36 11

liszka.andrea@waldorf.hu

Jelentkezés, szervezési, gazdasági ügyek: Gaál Judit

gaal.judit@waldorf.hu

Tel: 06 30 425 9431

Waldorf Ház Pedagógiai Szolgáltató Intézet

1075 Budapest, Asbóth u. 17. félemelet 1.